

**Relevé de délibérations du Conseil de l'UFR SITEC
du mardi 8 octobre 2024 – 9h, salle A2 106 - Pôle Sciences pour l'Ingénieur**

Membres présents :

Membres de droit : Nawaz Burokur, Michele D'Ottavio.

Membres élus : Céline Million, Philippe Forster, Denise Hirsch, Adam Lenouali, Gérard-Pascal Piau, Bruno Serio, Amanda Martinez-Gil, Géraldine Saint Surin, Roxane Vasconcelos Rodrigues.

Invités : Sophie Allard, Nathalie Jonglez de Ligne, Johann Petit. Hélène Aldeano (en visio), Virginie Durand (en visio).

Invités exceptionnels : Alexandre Geny, Ashwin Kissoondoyal (pour 4L Trophy), Juliette Loret (pour LYBOOKOO, en visio).

Procurations : Olivier Polit et Pascal Pradeau donnent procuration à Céline Million. Badr Eddine Ratni et Khanh Hung Tran donnent procuration à Gérard-Pascal Piau. Laurent Gallimard donne procuration à Philippe Forster.

2. Demande de subvention de LYBOOKOO : vote

Le Directeur demande si LYBOOKOO a recherché des sponsors, mais la réponse est non. Ils projettent d'entrer en contact avec le BUT MDL de l'IUT pour organiser en commun les plus gros événements (Noël, Halloween, etc.). Le montant total s'élève à 3831 €, mais la demande de subvention faite aujourd'hui à l'UFR SITEC s'élève à 1831 €, car les billets pour le festival d'Angoulême vont être pris en charge directement sur la ligne budgétaire du Master Métiers du Livre F00910MMDL (2000 €). C'est également la ligne du Master Métiers du Livre qui prendra en charge les 1831 € demandés.

3. Demande de subvention pour le 4L Trophy : vote

La voiture 4L a coûté 4600 € à l'association 4L sans L, et le budget total du projet pour leur participation au 4L Trophy s'élève à 5700 €. L'association a déjà obtenu une subvention de 1500 € par l'IUT. Les étudiants souhaitent demander la même somme à l'UFR SITEC. La demande de subvention s'élève donc aujourd'hui à 1500 €.

Un seul vote pour les points 2 et 3 : 14 pour.

4. Compte-rendu de la séance du 2 juillet 2024 : vote

Aucune demande de modification n'a été formulée avant la séance.

Vote : 14 pour.

6. Présentation du Budget Initial 2025 de l'UFR SITEC : vote

L'UFR demandera à l'Université un PFR d'un montant de 83 047 €.

Vote : 13 pour, 1 blanc.

7. Sections et profils des ATER : vote

Quatre profils sont présentés et reprennent ceux des années précédentes, en sections 19, 26, 60 et 62.

Vote : 14 pour.

8. Liste des vacataires à habilitier : vote

L'Université a diffusé une note sur la nouvelle procédure de mensualisation des doctorants assurant des cours mais n'ayant pas d'avenant d'enseignement de 64h, considérés donc comme des vacataires. Au-delà de 36h, ils doivent être recensés séparément pour le service du personnel enseignant. Un tableau rectificatif a donc été envoyé aux membres du Conseil et recense le seul doctorant concerné.

Vote : 14 pour.

9. Capacités d'accueil des formations pour la rentrée 2025 : vote

L'Université a sollicité les composantes pour qu'elles remontent d'ici fin octobre les capacités d'accueil pour la rentrée 2025 sur Parcoursup et Mon Master, puis ultérieurement eCandidat.

Vote : 14 pour.

11. Convention de partenariat pour l'organisation du colloque 2025 organisé entre le CMI-ATE, le Musée de l'Air et de l'Espace du Bourget et l'Association Aéronautique et Astronautique de France (3AF) : vote

Le nom du Président de l'A3F ainsi que celui de la Présidente de l'Université Paris Nanterre doivent être modifiés avant l'envoi de la convention à la DAJI.

Vote : 14 pour.

Fin de la séance à 12h20.