

**Compte rendu du Conseil de l'UFR SITEC  
du mardi 13 mai 2025 à 9h  
Pôle Métiers du Livre de Saint-Cloud – Salle de réunion du 2<sup>ème</sup> étage**

*Membres présents :*

**Membres de droit :** Nawaz Burokur, Michele D'Ottavio.

**Membres élus :** Badr Eddine Ratni, Céline Million, Amanda Martinez-Gil, Bruno Serio, Géraldine Saint Surin, Laurent Gallimard, Pascal Pradeau, Gérard-Pascal Piau, Khanh Hung Tran.

**Invités :** Sophie Allard, Hélène Aldeano, Nathalie Jonglez de Ligne, Virginie Durand, Johann Petit, Luc Davenne.

**Invités exceptionnels :** Alexandra Muntumosi et Ronan Meulnotte (Agora-Num – Point 1).

**Procurations :** Olivier Polit donne procuration à Céline Million. Maxence Jossou donne procuration à Pascal Pradeau.

## **1-Présentation des actions d'Agora-Num**

Alexandra Muntumosi, chargée de mission développement pédagogie numérique, et Ronan Meulnotte, chargé d'appui numérique, sont présents à cette séance afin de nous présenter les actions d'Agora-Num. Cette cellule d'appui s'adresse aux actrices et acteurs de l'Université Paris Nanterre qui souhaiteraient s'engager dans des pratiques pédagogiques ou des activités de recherche impliquant le numérique. Pour un projet spécifique, et sur rendez-vous, il est possible de bénéficier d'un accompagnement personnalisé. Un site internet est en charge de répertorier tous les outils numériques qui sont utilisés dans les différents services de Nanterre. La cellule anime également des communautés de pratique innovantes autour du numérique, favorise le partage d'expériences et joue un rôle d'interface convivial et constructif entre les besoins exprimés et les ressources disponibles. Une journée d'études autour de l'Intelligence Artificielle est programmée le 2 juillet 2025 dans l'amphithéâtre G du bâtiment Allais. Plusieurs enseignants-chercheurs issus de différentes disciplines partageront leurs retours d'expériences sur l'usage de l'IA dans leurs pratiques pédagogiques. D'autres partageront leurs expériences d'intégration de l'IA dans leurs recherches.

## **2- Informations de la direction**

➤ Le Directeur de l'UFR rappelle aux membres du conseil que le taux d'exécution actuel est de 11,5% en fonctionnement, soit 17,4% en tenant compte de la demande de déprogrammations pour le BR. Cette déprogrammation est à hauteur de 169 000€ (elle comprend la FIPméca et des contrats d'apprentissage arrivés entre temps, qui n'ont pas pu être comptabilisés au BI). Le Directeur conseille d'anticiper les commandes afin d'atteindre un taux d'exécution à hauteur de 40% avant l'été. Enfin, le taux d'exécution en investissement est de 8%.

➤ La taxe d'apprentissage est de 25 000€, mais l'université est dans l'incapacité de verser la totalité de cette somme à ce jour. Uniquement 10 352€ en fonctionnement ont été versés. Le Directeur de l'UFR a demandé à ce que le reste soit versé plus tard en équipement.

➤ La maquette LMD5 de Licence SPI est toujours en cours d'élaboration, il reste encore quelques ajustements à finaliser. Cette maquette permettra d'aborder celle des Masters. Le Directeur de l'UFR a envoyé les deux annexes de cadrage aux membres du conseil lors de la convocation, et a présenté un tableau récapitulatif du cadrage pour la maquette de Master. Il s'interroge sur l'utilité de garder le cours d'anglais au

semestre 8 et pense par exemple, mettre à la place, des enseignements en anglais. Il se demande également s'il serait possible de mutualiser entre les 3 parcours du Master 1 GI au moins une partie de l'EC « Etudes de cas », ce qui permettrait de réduire les coûts. Le directeur de l'UFR rappelle qu'il y a beaucoup trop d'heures en M1 et que l'emploi du temps est très tendu particulièrement au semestre 7. Une enseignante s'inquiète de la diminution de ses heures, suite à une diminution des heures dans la maquette LMD5 pour la Licence SPI. La Direction rappelle d'abord que la réduction d'heures est demandé par l'UPN et que la LMD5 sera mise en œuvre à la rentrée de septembre 2026 ; par contre, des services pourront être effectivement impactés à la rentrée de septembre 2025 car un recrutement de PRAG est actuellement en cours. En revanche, le Directeur rassure l'enseignante en affirmant que son rôle est de s'assurer du maintien de la charge statutaire des enseignants de l'UFR.

➤ Nanterre a engagé un énorme chantier dans l'évolution des outils numériques, dans l'optique de proposer une offre davantage adaptée pour les collègues. Un sondage sur les services informatiques et usages numériques est en cours. Il est possible de rapporter toutes difficultés rencontrées, par exemple, avec les services audiovisuels ou le Wi-Fi, par exemple. La référente numérique de l'UFR explique qu'il s'agit d'un état des lieux permettant de soumettre les problèmes et dégager les besoins, il est important de signaler ce qui fonctionne bien et dont on ne veut pas se séparer. Le Directeur rappelle qu'un sondage a été lancé et relayé par notre référente numérique et que ce serait bien d'y répondre.

### **3-Compte-rendu de la séance du 11 mars 2025 : vote**

Aucune modification n'a été demandée sur ce compte-rendu.

Vote : 9 pour, 1 contre, 1 abstention.

### **4-Calendriers dérogatoires 2025/2026 des pôles SPI et MDL : vote**

Les calendriers ont été envoyés aux membres du conseil lors de la convocation. Le Directeur de l'UFR détaille les grandes lignes. Sur ce point, il aborde le sujet du stage de L3 qui pose un problème : à la fin des cours du semestre 6, les étudiants doivent trouver un stage très rapidement afin de pouvoir respecter les différentes contraintes temporelles : une durée du stage de 8 semaines, la date du jury et la session de rattrapage. C'est rarement le cas et ça arrive que les étudiants doivent soutenir après seulement 4 semaines de stage pour obtenir une note, afin de voir si un rattrapage à la session est requis. Le Directeur souhaiterait que pour la LMD5 la note de stage ne rentre plus dans la moyenne des notes académiques, comme ce qui est fait en M1, ce qui permettrait de respecter le délai des 8 semaines.

Vote : 11 pour.

### **5-Livrets pédagogiques 2025/2026 : vote**

Les livrets ont été actualisés et édités avec la plateforme Ametys, puis ont été envoyés aux membres du conseil lors de la convocation. Les responsables d'EC ont été mis à jour. Aucune demande de modification des livrets n'a été demandée depuis leur diffusion.

Vote : 11 pour.

### **6-Tarif de l'apprentissage : vote**

Le Ministère du Travail propose de changer les règles et décide qu'à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2025, les entreprises seront soumises à un reste à charge de 750 € sur le NPEC (Niveau de Prise en Charge) du contrat d'apprentissage pour les formations dès lors que le diplôme visé équivaut au moins à Bac+3. Pour les formations de l'UFR SITEC ouvertes à l'alternance affichant un coût supérieur au NPEC, les entreprises auront donc deux restes à charges à payer, et un risque de perdre les contrats. Le Directeur de l'UFR propose donc un alignement des tarifs des formations sur le NPEC pour que les entreprises n'aient à payer que le reste à charges imposé par le Ministère.

Vote : 11 pour.

## **7-Liste des vacataires à habilitier : vote**

La liste a été envoyée en amont de cette séance, et concerne des vacataires qui interviendront durant l'année universitaire 2025-2026. La liste est soumise au vote du Conseil et approuvée à l'unanimité.

Vote : 11 pour.

## **8-Retour sur l'audit de la FIPméca par la CTI**

Le Directeur de la FIPméca informe les membres du conseil sur le retour de l'audit par la CTI qui a eu lieu début mars. La synthèse globale de l'évaluation a été jugée satisfaisante et classée « conforme globalement » (meilleure notation). Le Directeur détaille les points forts et les points faibles remarqués par la commission de l'audit. Le point faible le plus important est le recrutement en danger, avec un risque de fermeture de la formation, faute de candidatures dans un contexte national défavorable (pénurie de techniciens, baisse des subventions à la FC, évolution de la convention UIMM sur la reconnaissance du statut de cadre en entreprise). Le dossier vient de passer en commission plénière, le Directeur de la FIPméca attend le retour.

## **9-Retour sur le Forum de l'apprentissage 2025**

31 étudiants de SITEC étaient présents au Forum de l'apprentissage du 10 avril dernier. Les entreprises les plus visitées étaient SAFRAN Aircraft Engines, Air France, MBDA et Dassault. Il serait intéressant et nécessaire de connaître le nombre d'étudiants qui auront trouvé une entreprise pour une alternance grâce à ce forum.

## **10-Questions diverses**

Aucune question en particulier.

Fin de la séance à 12h.